

# قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه مودیان احکام قانونی-پیاده سازی

# قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مودیان مالیاتی



پست

شماره: ۱۱۴/۶۲۸۹۷

تاریخ: ۱۳۹۸/۸/۱۱

پست



جمهوری اسلامی ایران  
رئیس جمهور  
بسمه تعالی

۱۰۰۷۹۶

۱۳۹۸ / ۸ / ۱۳

وزارت امور اقتصادی و دارایی

حضرت حجت‌الاسلام والمسلمین جناب آقای دکتر حسن روحانی  
رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست «قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مودیان» که در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ بیست و یکم مهرماه یکهزار و سیصد و نود و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۹۸/۸/۱۱ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۱۱۴/۶۲۸۹۷ مورخ ۱۳۹۸/۸/۱۱ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده، جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

عطف به نامه شماره ۵۱۴۷۳/۱۵۵۸۹۲ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۴ در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مودیان که با عنوان لایحه نحوه استفاده، نگهداری و نظارت بر پایانه فروشگاهی (صندوق مکانیزه فروش) به مجلس شورای اسلامی تقدیم شده بود، با تصویب در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ ۱۳۹۸/۷/۲۱ و تأیید شورای محترم نگهبان، به پیوست ابلاغ می‌شود.

حسن روحانی  
رئیس جمهور

علی لاریجانی

## فرآیند قانون به طور خلاصه

۱- صدور صورت حساب الکترونیکی توسط اشخاص مشمول براساس معیارها و استانداردهای اعلامی سازمان امور مالیاتی کشور

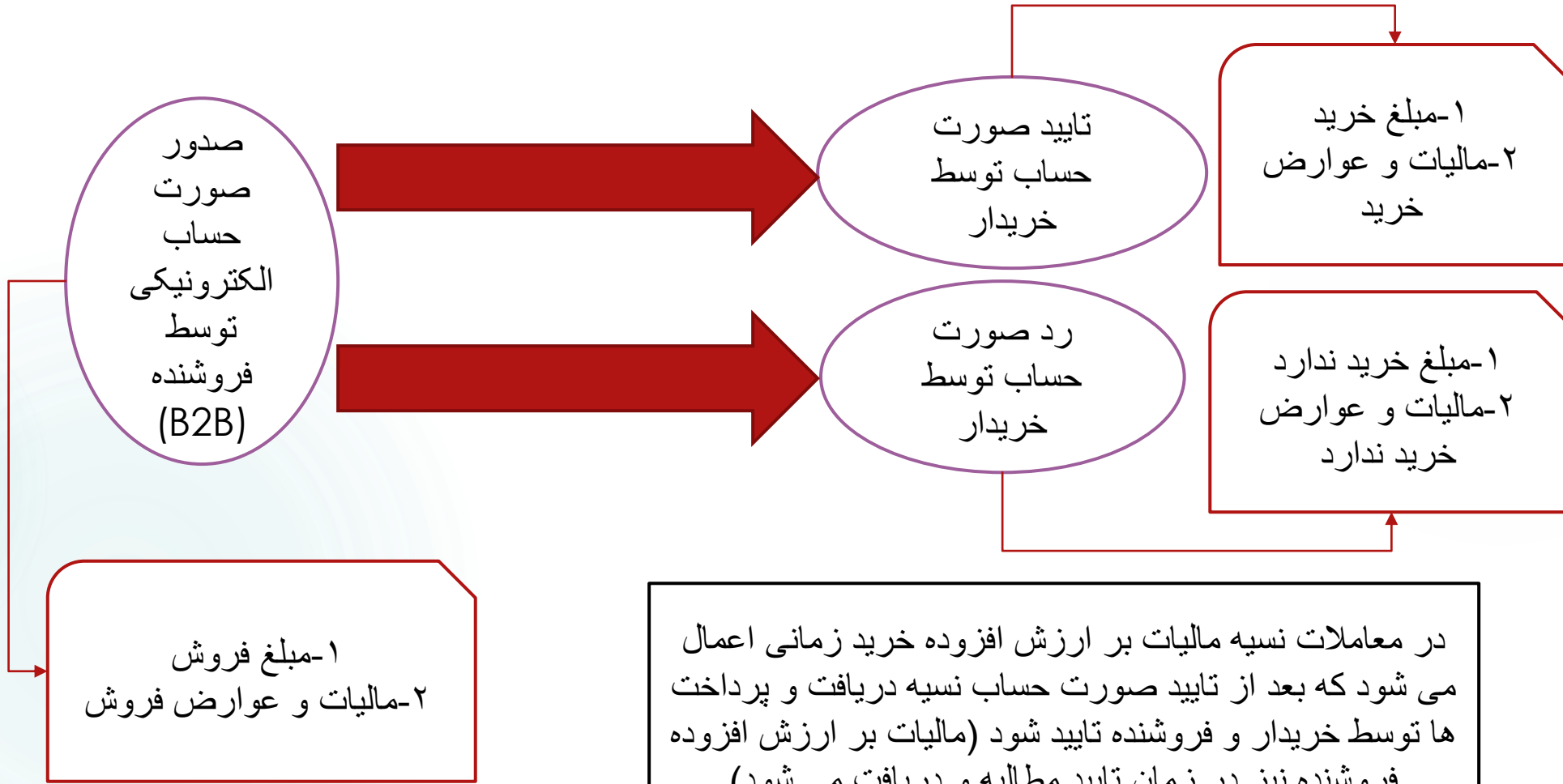
۲- ارسال صورتحساب ها براساس دستورالعمل ها و شیوه نامه های مربوطه به سازمان امور مالیاتی کشور

۳- درج صورتحساب ها در کارپوشه اشخاص (فروشنده - خریدار - مصرف کننده نهایی)

۴- محاسبه مالیات بر ارزش افزوده به صورت سیستمی

۵- میزان خرید و فروش برای اظهارنامه عملکرد

# تأثیر قانون در فرآیند مالیات (خریدار مصرف کننده نهایی نیست)



در معاملات نسبه مالیات بر ارزش افزوده خرید زمانی اعمال می شود که بعد از تایید صورت حساب نسبه دریافت و پرداخت ها توسط خریدار و فروشنده تایید شود (مالیات بر ارزش افزوده فروشنده نیز در زمان تایید مطالبه و دریافت می شود)

# تأثیر قانون در فرآیند مالیات (خریدار مصرف کننده نهایی)

صدور  
صورت  
حساب  
الکترونیکی  
توسط  
فروشنده  
(B2C)

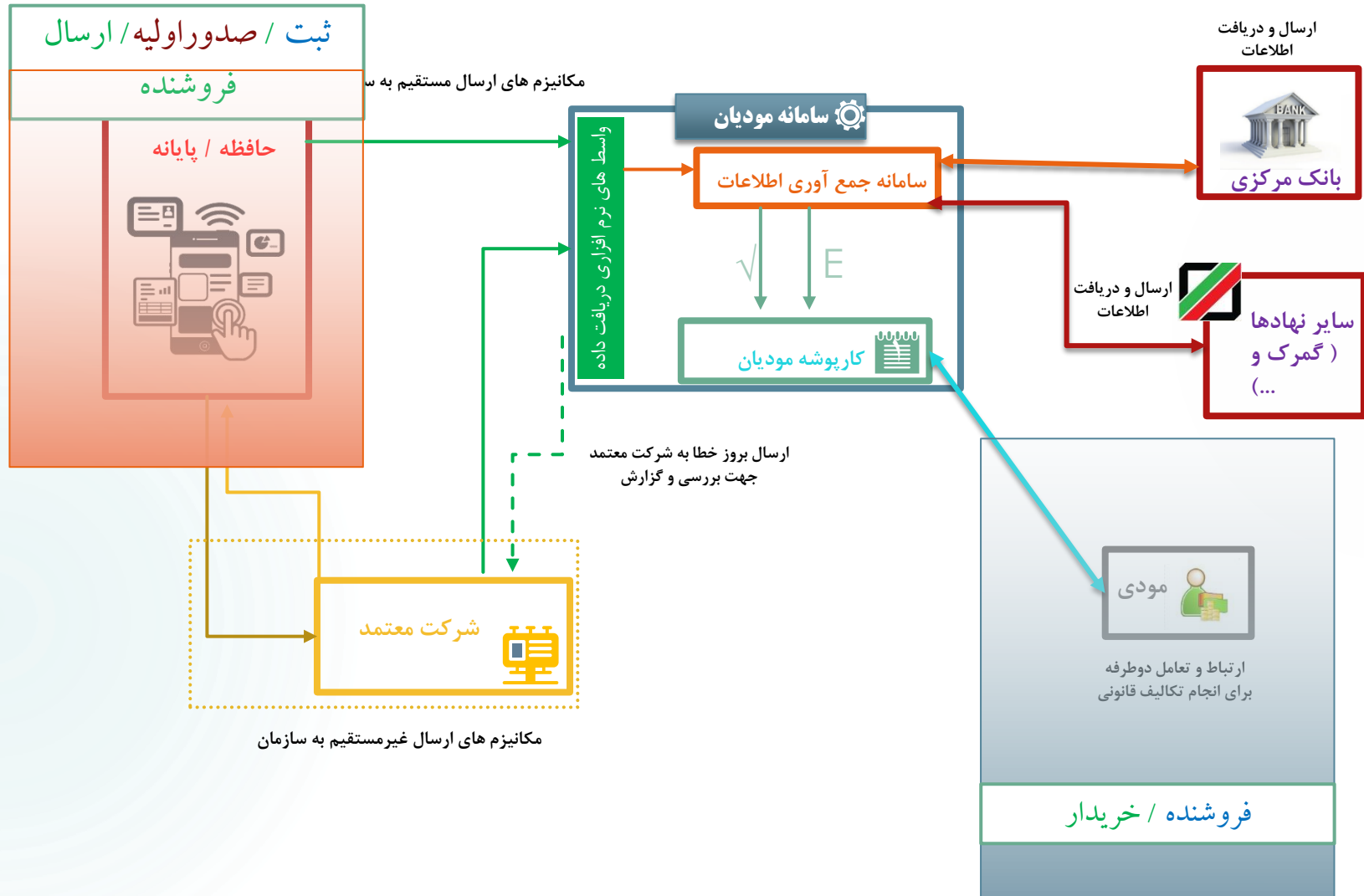
پرداخت از طریق  
شبکه بانک

پرداخت غیر از  
طریق شبکه بانک

از هر ۱۰ صورت حساب یکی انتخاب  
و دو برابر مالیات بر ارزش افزوده به  
عنوان جایزه پرداخت می شود

۱- مبلغ فروش  
۲- مالیات و عوارض فروش

# مدل مفهومی



# سامانه مؤدیان

سامانه مؤدیان:

سامانه ای است تحت مدیریت سازمان که در آن به هر مؤدی، **کارپوشه ویژه ای** اختصاص یافته و تبادل اطلاعات میان مؤدیان و سازمان منحصراً از طریق آن کارپوشه انجام می شود.

به کلیه مؤدیان دارای ثبت نام کامل در نظام مالیاتی کارپوشه تخصیص داده شده است.

مؤدیان می توانند با استفاده از هرگونه سخت افزار یا نرم افزار اعم از رایانه شخصی، پایانه فروشگاهی، سامانه های ابری یا هر وسیله دیگری که **حافظه مالیاتی** به آن متصل شده باشد، به سامانه مؤدیان متصل شوند.

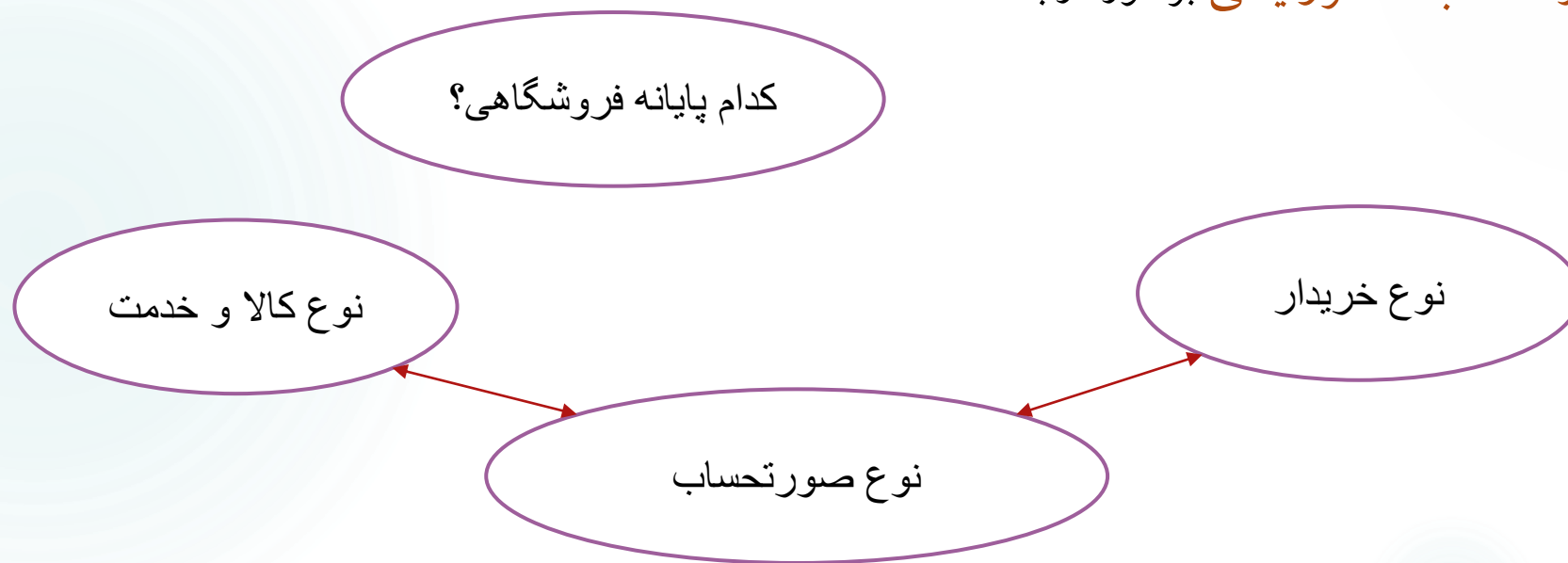
مرجع نهائی ثبت، صدور و استعلام صورتحساب الکترونیکی، سامانه مؤدیان می باشد.

نشانی برای ورود به کارپوشه [tp.tax.gov.ir](http://tp.tax.gov.ir)

# پایانه فروشگاهی

پایانه فروشگاهی :

رایانه، دستگاه کارتخوان بانکی (POS) ، درگاه پرداخت الکترونیکی یا هر وسیله دیگری که امکان اتصال به شبکه های الکترونیکی پرداخت رسمی کشور و سامانه مؤدیان را داشته و از **قابلیت صدور صورت حساب الکترونیکی** برخوردار باشد.





# حافظه مالیاتی

## حافظه مالیاتی:

نوعی حافظه الکترونیکی است که برای ثبت و نگهداری اطلاعات مندرج در صورت حساب های الکترونیکی و انتقال آن به سامانه مؤدیان مورد استفاده قرار می گیرد.

حافظه مالیاتی می تواند به شکل سخت افزاری یا نرم افزاری باشد.

حافظه مالیاتی تحت نظارت سازمان، توسط مؤدی برای ثبت صورت حساب الکترونیکی مورد استفاده قرار می گیرد.

**هر حافظه مالیاتی باید دارای شماره شناسه یکتا باشد ( ۶ کاراکتر) و از قسمت عضویت در کارپوشه قابل اخذ می باشد.**

شناسه یکتای حافظه مالیاتی توسط سازمان اختصاص داده می شود.

**شناسه یکتای حافظه مالیاتی:** شناسه ای است یکتا دارای مقداری ثابت و منحصر به فرد که به هر حافظه مالیاتی در سطح کشور اختصاص داده می شود، این شناسه از مولفه های تشکیل دهنده شماره مالیاتی می باشد که پس از درخواست مودی در **کارپوشه تولید و در اختیار وی** قرار خواهد گرفت.

# صورت حساب الکترونیکی

## صورت حساب الکترونیکی:

صورت حسابی است دارای شماره منحصر به فرد مالیاتی که اطلاعات مندرج در آن، در حافظه مالیاتی فروشنده ذخیره می شود.

مشخصات و اقلام اطلاعاتی صورت حساب الکترونیکی، متناسب با نوع کسب و کار توسط سازمان تعیین و اعلام می شود.

در مواردی که از دستگاه کارتخوان بانکی یا درگاه پرداخت الکترونیکی به عنوان پایانه فروشگاهی استفاده می شود،

رسید یا گزارش الکترونیکی پرداخت خرید صادره در حکم صورت حساب الکترونیکی است.

**شماره مالیاتی:** شماره ای است یکتا در سامانه مودیان که به ازای هر صورت حساب تولید شده و به صورت منحصر به فرد به آن صورت حساب تخصیص داده می شود. (۲۲ کاراکتر)

# شماره منحصر به فرد مالیاتی

DEF5GH0481F009956F7211

DEF5GH	0481F	009956F721	1
<p>شناسه یکتای حافظه مالیاتی</p> <p><input type="checkbox"/> حرفی عددی <input type="checkbox"/> طول ثابت ۶ کاراکتر</p>	<p>تاریخ ثبت صورتحساب</p> <p><input type="checkbox"/> عدد در مبنای ۱۶ <input type="checkbox"/> طول ثابت ۵ رقم</p>	<p>سریال داخلی صورتحساب</p> <p><input type="checkbox"/> عدد در مبنای ۱۶ <input type="checkbox"/> طول ثابت ۱۰ رقم</p>	<p>رقم کنترلی</p> <p><input type="checkbox"/> الگوریتم ورهوف <input type="checkbox"/> یک رقم</p>

➤ طول شماره مالیاتی به طور ثابت ۲۲ کاراکتر می باشد.

# استانداردهای پایانه فروشگاهی - حافظه مالیاتی

بخشنامه شماره ۲۰۰/۱۴۰۱/۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۵/۱۲

۱- سند ویژگی ها و مشخصات فنی پایانه های فروشگاهی - حافظه مالیاتی (۱۲ صفحه)

۲- دستورالعمل نحوه صدور صورتحساب الکترونیکی (۵۸ صفحه)

۳- قالب شناسه یکتای حافظه مالیاتی و شماره منحصر به فرد مالیاتی (۹ صفحه)

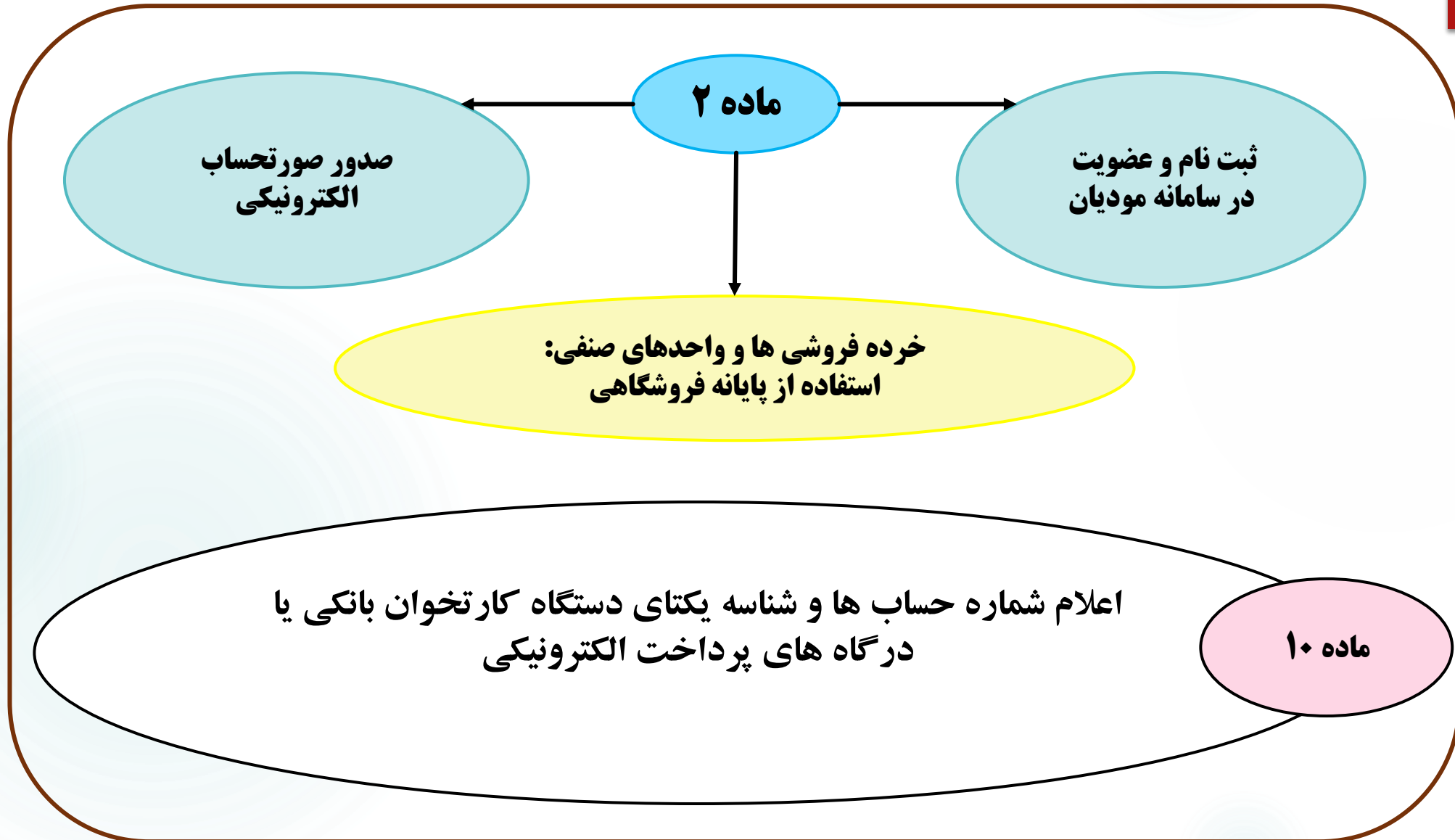
۴- دستورالعمل فنی نحوه اتصال به سامانه مودیان (۶۹ صفحه)

جزئیات ضوابط صدور صورتحساب الکترونیکی در سند دستورالعمل صدور صورتحساب الکترونیکی و هم چنین راهنمای بخش کارپوشه و عضویت در سامانه مودیان و سایر اسناد مرتبط با صدور و ارسال صورتحساب به نشانی [Intamedia.ir](http://Intamedia.ir)، بخش پایانه های فروشگاهی و سامانه مودیان، بخش آیین نامه ها دستورالعمل ها و نرم افزارهای مرتبط، در دسترس می باشد.

# اشخاص مشمول قانون پایانه فروشگاهی و سامانه مودیان



# اهم تکالیف اشخاص مشمول



# اهم تکالیف اشخاص مشمول (ادامه)

ماده  
۱۲

اعلام بروز حادثه یا نقص فنی و عدم امکان صدور صورتحساب الکترونیکی تا پایان روز اداری بعد، به سازمان امور مالیاتی کشور یا شرکت معتمد و استفاده از صورتحساب شمس

ماده  
۱۳

اعلام مراتب تعطیلی (موقت یا دائم) و یا انحلال واحد کسب و کار ظرف ده روز از تاریخ توقف بهره برداری از پایانه فروشگاهی از طریق کارپوشه به سازمان امور مالیاتی کشور یا شرکت معتمد

ماده  
۱۴

اعلام تغییر شغل، محل فعالیت، تغییر مالکیت یا اجاره واحد کسب و کار ظرف ده روز از طریق کارپوشه از طریق کارپوشه به سازمان امور مالیاتی کشور یا شرکت معتمد

# گام های اصلی اتصال به سامانه مودیان و صدور صورتحساب

- ❖ ثبت نام در نظام مالیاتی از طریق ورود به نشانی [my.tax.gov.ir](http://my.tax.gov.ir) برای مودیان فاقد پرونده مالیاتی- مودیان دارای ثبت نام در نظام مالیاتی نیازی به ثبت نام مجدد در سامانه مودیان ندارند.
- ❖ تهیه سامانه صدور صورتحساب یا پایانه فروشگاهی و در صورت وجود به روز آوری سامانه های صدور صورتحساب مودیان حسب ضوابط اعلامی سازمان.
- ❖ اخذ گواهی امضاء الکترونیکی از مراکز صدور گواهی الکترونیکی میانی فعال که فهرست و مشخصات آنها در نشانی [rca.gov.ir](http://rca.gov.ir) موجود می باشد.
- ❖ ورود به کارپوشه و دریافت شناسه یکتای حافظه مالیاتی از طریق ورود به نشانی [tp.tax.gov.ir](http://tp.tax.gov.ir) این مرحله شامل: ورود به کارپوشه، انتخاب پرونده، انتخاب بخش عضویت و تکمیل اطلاعات، انتخاب روش ارسال اطلاعات، بارگذاری گواهی امضاء الکترونیک و دریافت شناسه یکتای حافظه مالیاتی می باشد.



# گام های اصلی اتصال به سامانه مودیان و صدور صورتحساب

❖ پیکربندی و ثبت مشخصات در پایانه فروشگاهی مطابق استانداردهای اعلامی توسط سازمان امور مالیاتی کشور بارگذاری شده در درگاه سازمان به نشانی [intamedia.ir](http://intamedia.ir)

❖ اخذ شناسه کالا / خدمت جهت صدور صورتحساب الکترونیکی از وزارت صنعت، معدن و تجارت (راهنمای دریافت شناسه کالا و خدمات در درگاه سازمان امور مالیاتی کشور به نشانی [intamedia.ir](http://intamedia.ir) قرار داده شده است.)

❖ دریافت فهرست شناسه کالا / خدمات تخصیص داده شده به همراه نرخ/مشمولیت مالیات بر ارزش افزوده از سامانه دریافت شناسه کالا/خدمات به نشانی [stuffid.tax.gov.ir](http://stuffid.tax.gov.ir)

❖ صدور صورتحساب الکترونیکی از طریق پایانه فروشگاهی حسب ضوابط اعلامی سازمان امور مالیاتی کشور ( اسناد مرتبط با آن در درگاه سازمان به نشانی [intamedia.ir](http://intamedia.ir) بارگذاری گردیده است. )

❖ ثبت (ارسال) صورتحساب الکترونیکی به سامانه مودیان

# صحت اطلاعات ثبت شده و نحوه ورود به حسابرسی مالیاتی

ماده ۴

اصل بر صحت اطلاعات ثبت شده مودی در سامانه مودیان است، مگر خلاف آن اثبات شود.

مأموران مالیاتی،

جز در مواردی که مودی از ثبت نام در سامانه امتناع کرده

و یا به ترتیبی که در ماده (۹) ذکر شده،

اثبات شود که در ثبت اطلاعات خود در سامانه مودیان تخلف نموده است،

حق مراجعه به محل فعالیت مودی و مطالبه دفاتر، اسناد و مدارک وی و رسیدگی به آنها را ندارند.

ماده ۹

در صورتی که مودی،  
برخی از فعالیت ها و یا معاملات خود را کتمان کند،  
یا از صدور صورتحساب های خود از طریق سامانه مودیان  
خودداری کرده یا در ثبت قیمت یا مقدار فروش مرتکب کم  
اظهاری یا بیش اظهاری شده باشد

# کارپوشه فعال و غیر فعال

ماده ۲۴

قانون دائمی مالیات بر ارزش افزوده

پس از استقرار سامانه مودیان، فعال بودن کارپوشه مودی در سامانه مزبور به این معنی است که او از نظر سازمان، شرایط لازم برای دریافت مالیات و عوارض از خریداران را دارد.

در صورتی که مودی شرایط لازم برای دریافت مالیات و عوارض را از دست بدهد، سازمان موظف است بلافاصله کارپوشه وی را در سامانه مودیان غیرفعال نماید.

بانک مرکزی موظف است ترتیبی اتخاذ کند که به محض غیرفعال شدن کارپوشه مودی در سامانه مودیان، کلیه دستگاههای پایانه فروشگاهی (POS) مرتبط با آن، غیر فعال شوند.

# محدودیت در صدور صورتحساب الکترونیکی

ماده ۶

جمع صورتحساب های الکترونیکی صادره  
توسط هر مودی در هر دوره مالیاتی

برای واحدهای جدید التأسيس یا واحدهای فاقد سابقه مالیاتی نمی تواند بیش از سه برابر معافیت سالانه موضوع ماده (۱۰۱) قانون مالیات های مستقیم باشد.

نمی تواند بیشتر از سه برابر فروش اظهار شده وی در دوره مشابه سال قبل، که مالیات آن به سازمان پرداخت شده یا ترتیب پرداخت آن داده شده است، باشد.

صدور صورتحساب الکترونیکی بیش از حد مجاز مقرر در این ماده برای کلیه مودیان منوط به پرداخت مالیات بر ارزش افزوده متعلقه یا تعیین ترتیب پرداخت بدهی مالیاتی یا ارائه تضامین کافی خواهد بود،  
در غیر این صورت به صورتحساب الکترونیکی صادرشده اعتبار مالیاتی تعلق نمی گیرد.

آیین نامه مذکور باید به گونه ای تنظیم شود که راه اندازی کسب و کارهای جدید و فعالیت بنگاههای اقتصادی با مشکل مواجه نشده و در عین حال، مانع شکل گیری مودیان صوری در نظام مالیاتی کشور شود.

# مودیانى كه از ثبت نام در سامانه خوددارى نمايند

ماده ۸

عدم امکان برخورداری از امتیاز ماده ۴  
قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه  
مودیان

مراجعه ماموران مالیاتی و رسیدگی  
به دفاتر، اسناد و مدارک

در صورت عضویت قبل یا  
حین دادرسی، پذیرش اعتبار  
مالیاتی مطابق سامانه مودیان

عدم پذیرش هیچ گونه  
اعتبار مالیاتی بابت خریدها

## مودیان - ثبت نام و اجرای قانون - کسب و کار

ماده قانونی	خریدار	فروشنده
صدر ماده ۴	عضو سامانه مودیان و اجرای تکالیف	عضو سامانه مودیان و اجرای تکالیف
صدر ماده ۸ برای فروشنده و بند ۵ ماده ۵ برای خریدار	عضو سامانه مودیان و اجرای تکالیف	عدم عضویت در سامانه مودیان
تبصره ۱ ماده ۸ برای خریدار	عدم عضویت در سامانه مودیان	عضو سامانه مودیان و اجرای تکالیف
ماده ۸	عدم عضویت در سامانه مودیان	عدم عضویت در سامانه مودیان
ماده ۹		عضو سامانه مودیان و وجود تخلفات گتمان معاملات، عدم صدور صورتحساب، کم اظهاری یا بیش اظهاری

# نحوه ورود به حسابرسی مالیاتی مودیان عضو سامانه

ماده ۹

در صورتی که مودی،

برخی از فعالیت ها و یا معاملات خود را کتمان کند،  
یا از صدور صورتحساب های خود از طریق سامانه مودیان خودداری کرده  
یا در ثبت قیمت یا مقدار فروش مرتکب کم اظهاری یا بیش اظهاری شده باشد

پذیرش و اصلاح

مطالبه جریمه ماده ۲۲

اطلاع از طریق  
سامانه مودیان به  
مودی

واکنش مودی

عدم تایید  
تخلف

عدم پذیرش یا  
عدم اصلاح

طرح در هیات  
حل اختلاف  
مالیاتی

تایید تخلف

مراجعه به مودی، مطالبه اسناد و مدارک، حسابرسی و محاسبه و مطالبه مالیات و  
جرایم ماده ۲۲ بر اساس سال تخلف

## سایر مزایای رعایت قانون

ماده ۷

عدم نیاز به ارسال فهرست معاملات موضوع ماده ۱۶۹ قانون مالیات های مستقیم برای فروشنده و خریدار

انتخاب  
حداکثر ۲/۵  
درصد برای  
بررسی اسناد  
و مدارک

ماده ۱۹

سازمان مکلف است اظهارنامه های مالیات بر عملکرد آن دسته از اشخاص مشمول را که تمامی مقررات این قانون را رعایت کرده اند و آن را بر مبنای اطلاعات مندرج در سامانه مودیان تنظیم و در مهلت مقرر ارائه نموده اند از طریق انطباق با اطلاعات موجود در پایگاه داده سازمان راستی آزمایی نموده و در صورت عدم مغایرت با اطلاعات پایگاه مذکور، اظهارنامه تسلیمی را بدون رسیدگی قبول کند.



# ضمانت های اجرایی و جرایم

## ماده ۲۲

ب-عدم عضویت در سامانه مودیان، عدم استفاده از پایانه فروشگاهی، عدم استفاده از حافظه مالیاتی، استفاده از حافظه مالیاتی متعلق به سایر مودیان، یا واگذاری حافظه مالیاتی خود به دیگران، معادل ده درصد (۱۰٪) مجموع مبلغ فروش انجام شده از آن طرق، یا بیست میلیون (۲۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال، هر یک که بیشتر باشد و محرومیت از اعمال معافیت های مالیاتی، نرخ صفر و مشوقهای موضوع قانون مالیات های مستقیم در همان سال مالی.

الف-عدم صدور صورتحساب الکترونیکی، معادل ده درصد (۱۰٪) مجموع مبلغ فروش انجام شده بدون صدور صورتحساب الکترونیکی یا بیست میلیون (۲۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال، هر یک که بیشتر باشد.

ت-عدم تحویل صورتحساب چاپی به خریدار، حذف یا مخدوش کردن صورتحساب، معادل دو درصد (۲٪) مبلغ صورتحساب های مذکور یا معادل بیست میلیون (۲۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال هر یک که بیشتر باشد.

در صورت  
اعمال جریمه  
بند ب جریمه  
بندهای الف و  
ت اعمال  
نمی شود

# ضمانت های اجرایی و جرایم (ادامه)

ماده ۲۲

پ-عدم اعلام شماره حساب یا حسابهای بانکی واحد اقتصادی که گردش مالی واحد از طریق آن یا آنها انجام می شود به سازمان، معادل ده درصد (۱۰٪) مجموع مبلغ فروش انجام شده از طریق آن حساب یا بیست میلیون (۲۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال، هر یک که بیشتر باشد و محرومیت از اعمال معافیت های مالیاتی، نرخ صفر و مشوقهای موضوع قانون مالیات های مستقیم در همان سال مالی.

ث-عدم رعایت احکام مذکور در مواد (۱۲)، (۱۳) و (۱۴) این قانون، معادل یک درصد (۱٪) مبلغ فروش گزارش نشده یا معادل ده میلیون (۱۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال، هر یک که بیشتر باشد.

الف-عدم صدور صورتحساب الکترونیکی، معادل ده درصد (۱۰٪) مجموع مبلغ فروش انجام شده بدون صدور صورتحساب الکترونیکی یا بیست میلیون (۲۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال، هر یک که بیشتر باشد.

در صورت  
اعمال جریمه  
های الف و ث  
جریمه ماده  
۱۶۹ اعمال  
نمی شود

## ضمانت های اجرایی

ماده ۲۵

پس از انقضای مواعد (مهلت ها) مذکور در ماده (۳) این قانون، صورت حساب هایی که در سامانه مودیان ثبت نشده باشد، معتبر نبوده و قابل استناد در مراجع دادرسی مالیاتی نخواهد بود.

ذی حسابان و مدیران مالی دستگاههای اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶/۷/۸ و اصلاحات و الحاقات بعدی آن مکلفند در پذیرش اسناد هزینه ای، مفاد این ماده را رعایت کنند.

سازمان مکلف است امکان راستی آزمایی صورت حساب های موضوع این ماده را برای خزانه داری کل، دیوان محاسبات کشور و سایر دستگاههای نظارتی حسب مورد فراهم کند.

# شرکتهای معتمد ارائه کننده خدمات مالیاتی (انواع)

➤ **شرکت معتمد نوع اول:** مجاز به ارائه خدمات مرتبط با **صدور، جمع آوری، نگهداری و ارسال صورتحساب**

**الکترونیکی** به سازمان امور مالیاتی و نظارت بر عملکرد مؤدیان در این حوزه.

➤ **شرکت معتمد نوع دوم:** مجاز به ارائه خدمات مرتبط با حوزه **آموزش** به مؤدیان مالیاتی و احراز تسلط آنها به

حقوق و تکالیف خود در ارتباط با قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان و سایر قوانین مالیاتی مرتبط با مؤدی می‌باشد.

➤ **شرکت معتمد نوع سوم:** مجاز به ارائه خدمات مرتبط با حوزه **خدمات مشاوره و حسابداری مالیاتی** مانند

مشاوره فنی و غیر مالیاتی، مشاوره مالیاتی، کمک به تنظیم اظهارنامه‌های مالیاتی، تهیه و نگهداری دفاتر و سایر موارد غیر حاکمیتی به تشخیص سازمان امور مالیاتی می‌باشد.

# شرکت‌های معتمد ارائه‌کننده خدمات مالیاتی

شرکت معتمد نوع اول:

شرکت داده کاوی اول سام

شرکت داده پردازی کیسان

شرکت داده پردازی معتمد تیس

شرکت معتمد نوع دوم:

شرکت دیان همراه فردا

شرکت معتمد نوع سوم:

شرکت دیان همراه فردا

باتشکر از توجه شما ▶